

# Boligforeningen ØsterBO

Nørrehæld

Regnskab for året 2020/21

## Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	22. 2
Resultatopgørelse	22. 3
Balance	22. 5
Noter	22. 7
Påtegninger	22. 9

BOLIGFORENING		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	412	LBF-afdelingsnr.	22	Kommunenr.	630
Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle		Nørrehæld		Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle	
Tlf.:	79 43 25 00	<b>Beliggenhed:</b> Hældagervej 51 - 89 mfl. Nørremarksvej 160 - 174		Tlf: 76 81 00 00	
Fax:				E-mail: post@vejle.dk	
E-mail:	osterbo@osterbo.dk				
CVR-nr.:	1490 5618				

<b>BBR-ejendomsnr.</b>	11935, 11936, 14789
<b>Matrikelnr.</b>	2 cp, 2 cq, 2 fo Bredballe By, Bredballe

<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	01-11-1970, 15-10-1971, 15-09-1972
---	------------------------------------

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
<b>Almene lejeboliger</b>		<b>171</b>	<b>15.333</b>		<b>171</b>
	1	3	138	1	3
	2	3	165	1	3
	3	102	8.919	1	102
	4	63	6.111	1	63

<b>Boligoplysninger i alt</b>	<b>171</b>	<b>15.333</b>	<b>171</b>
-------------------------------	------------	---------------	------------

<b>Andre lejemål</b>			
- Garager/carporte	39	39	8
- Stadelplads/Mobilantenne	1	-	1

<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>	<b>211</b>	<b>15.372</b>	<b>180</b>
----------------------------------	------------	---------------	------------

<b>Beboerfaciliteter:</b> Særskilt selskabs- og mødelokale Gæsteværelse	<b>Tekniske installationer:</b> Komfur (el/gas) Bad Fælles vaskeinstallation Kildesortering af affald indenfor boligen Kildesortering af affald udenfor boligen
<b>Forbrugsmåling:</b> Vand, individuel Varme, individuel El, individuel	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme
<b>Boligafgifter</b> Gennemsnitlig leje pr. m <sup>2</sup> pr. 30-09-2021	<b>Lejeændringer i perioden 01-10-2020 til 30-09-2021</b> Dato      Kr. pr. m <sup>2</sup> I %      Kr. i alt 1/9 2021      0,42      0,06      6.480,00

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 <i>ej revideret</i>	Budget 2021/22 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>2.056.679</b>	<b>2.062.000</b>	<b>2.051.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	956.704	947.000	957.000
107		Vandafgift	15.312	19.000	18.000
109		Renovation	441.611	456.000	454.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	90.092	81.000	97.000
		2. Vagtordning	9.842	10.000	10.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	243.630	280.000	258.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	80.722	82.000	84.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.522)	633.960	617.000	635.000
		Pr. afdeling	35.220	34.000	35.000
		2. Dispositionsfond	-	-	80.000
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>2.507.093</b>	<b>2.526.000</b>	<b>2.628.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	2	Renholdelse	919.535	939.000	966.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	260.170	257.000	411.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	4	1. Afholdte udgifter	1.708.220	1.639.689	4.391.400
	8	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-1.708.220	-1.639.689	-4.391.400
117		Istandsættelse ved fraflytning			
		1. Afholdte udgifter	162.879	69.000	69.000
	9	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-162.879	-69.000	-69.000
118	5	Særlige aktiviteter	214.639	121.000	237.000
119	6	Diverse udgifter	30.746	92.000	88.000
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>1.425.089</b>	<b>1.409.000</b>	<b>1.702.000</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.525.000	2.525.000	2.625.000
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	135.000	135.000	142.000
123	9	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	58.000	58.000	58.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.718.000</b>	<b>2.718.000</b>	<b>2.825.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>8.706.861</b>	<b>8.715.000</b>	<b>9.206.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 ej revideret	Budget 2021/22 ej revideret
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER (FORTSAT)</b>					
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	11	1. Afdrag	1.833.568	-	-
		2. Renter	377.897	2.364.000	2.314.000
		3. Administrationsbidrag	106.231	-	-
126	11	Afskrivning på forbedringsarbejder	-	120.000	-
126		Afskrivning fraflyttedes forbedringsarbejder	4.787	-	-
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	339	-	-
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-339	-	-
130		1. Tab ved fraflytninger	35.797	-	-
	9	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-35.797	-	-
131		Andre renter	95.435	-	-
136		Boligsocialt samarbejde	1.397	4.000	4.000
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>2.419.315</b>	<b>2.488.000</b>	<b>2.318.000</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>11.126.176</b>	<b>11.203.000</b>	<b>11.524.000</b>
		Årets overskud som anvendes til			
	11	2. Afvikling af underfinansiering vedr forbedringsarbejder	68.019	-	-
<b>140</b>		<b>Overskud i alt</b>	<b>68.019</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>11.194.195</b>	<b>11.203.000</b>	<b>11.524.000</b>
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Beboelse	10.869.471	10.862.000	11.136.000
		3. Erhvervslejemål	54.965	52.000	54.000
		5. Kælder- og pulterrum	67.676	62.000	64.000
		6. Garager / carporte / P-pladser	86.811	89.000	89.000
		7. Særl.forh.i forbdr.lejemål	4.787	-	-
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	-	19.000	42.000
		3. Andre renter	1.671	-	-
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	82.180	92.000	89.000
		3. Leje af gæsteværelser	2.400	6.000	6.000
		4. Drift af fest og gildesal	900	12.000	4.000
	10	6. Overført fra opsamlet resultat	9.000	9.000	40.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	1.000	-	-
		7. Beboernes elbidrag	1.800	-	-
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>11.182.660</b>	<b>11.203.000</b>	<b>11.524.000</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	7	Korrektion vedr. tidligere år	11.534	-	-
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>11.534</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>11.194.195</b>	<b>11.203.000</b>	<b>11.524.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum	35.247.287	35.247.287
		1. Kontantværdi pr 1. oktober 2020	kr. 161.000.000	
		2. Heraf grundværdi	kr. 34.133.700	
<b>302.9</b>		<b>Anskaffelsessum</b>	<b>35.247.287</b>	<b>35.247.287</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	37.204.973	36.096.508
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	14.300	19.086
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>72.466.559</b>	<b>71.362.882</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	1.200	903
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	94.801	135.637
		4. Fraflyttede beboere	39.446	62.464
		Heraf til incasso	kr. 16.069	
		6. Andre debitorer	126.963	124.334
307		Tilgodehavende hos boligorganisationen	5.453.581	7.601.590
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>5.715.991</b>	<b>7.924.928</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>78.182.550</b>	<b>79.287.810</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser</b>				
401	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	6.577.982	5.761.202
402	9	Istandsættelse ved fraflytning	280.217	308.096
405	9	Tab ved fraflytninger	22.203	0
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>6.880.402</b>	<b>6.069.299</b>
407	10	Opsamlet resultat	119.269	128.269
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>6.999.671</b>	<b>6.197.568</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkreditlån	2.025.618	2.281.840
409		Beboerindskud	1.263.530	1.263.530
411		Afskrivningskonto for ejendommen	31.958.140	31.701.917
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>35.247.287</b>	<b>35.247.287</b>
413		Andre lån:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	34.262.940	36.096.508
414		Andre beboerindskud:		
		2. Deposita	1.249.282	1.101.611
<b>416</b>		<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>35.512.222</b>	<b>37.198.119</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>70.759.509</b>	<b>72.445.406</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	291.973	386.483
421	13	Skyldige omkostninger	66.567	37.300
422		Mellemregning med fraflyttere	20.706	54.319
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	44.123	166.732
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>423.369</b>	<b>644.835</b>
		<b>Gæld i alt</b>	<b>71.182.878</b>	<b>73.090.241</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>78.182.550</b>	<b>79.287.810</b>

## NOTER

Regnskab  
2020/21**1. Nettokapitaludgifter**

Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	256.223
Prioritetsrenter	9.022
Administrationsbidrag	13.688
Afviklede låns ydelser overført til dispositionsfonden	592.523
Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	1.185.223
<b>Total - Nettokapitaludgifter</b>	<b>2.056.679</b>

**2. Renholdelse**

Gårdmandsudgifter	737.203
Trappevask o.l.	182.332
<b>Total - Renholdelse</b>	<b>919.535</b>

**3. Almindelig vedligeholdelse**

Terræn	38.853
Bygning, klimaskærm	-1.077
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	83.133
Bygning, fælles indvendig	203
Bygning, tekniske installationer	134.982
Materiel	4.076
<b>Total - Almindelig vedligeholdelse</b>	<b>260.170</b>

**4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Terræn	216.184
Bygning, klimaskærm	245.400
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	799.049
Bygning, tekniske installationer	133.260
Materiel	314.327
<b>Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	<b>1.708.220</b>

**5. Særlige aktiviteter**

Driftsudgifter, fællesvaskerier	207.110
Driftsudgifter, fællesfaciliteter	1.575
Drift, fælles-/selskabslokaler	5.954
<b>Total - Særlige aktiviteter</b>	<b>214.639</b>

**6. Diverse udgifter**

Afdelingsbestyrelses udgifter	300
Afdelingsmøder	2.200
Kontingent Landsforeningen	23.896
Andre udgifter	4.350
<b>Total - Diverse udgifter</b>	<b>30.746</b>

## NOTER

Regnskab  
2020/21**7. Korrektion vedr. tidligere år**

Indgået tidligere afskrevne fordringer	11.534
<b>Total - Korrektion vedr. tidligere år</b>	<b>11.534</b>

**8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Saldo ved årets begyndelse	5.761.202
Årets anvendelse	-1.708.220
Årets henlæggelse	2.525.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>6.577.982</b>

Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 20 års vedligeholdsplanlægning

**9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning**

	Istandsættelse	Tab
Saldo ved årets begyndelse	308.096	0
Årets anvendelse	-162.879	-35.797
Årets henlæggelse	135.000	58.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>280.217</b>	<b>22.203</b>

**10. Opsamlet resultat**

Saldo ved årets begyndelse	128.269
Overskud overført til drift	-9.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>119.269</b>

**11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf**

Saldo ved årets begyndelse	52.973.123
Forbedringsarbejder i året	3.010.051
<b>Samlet anskaffelsessum ved årets slutning</b>	<b>55.983.174</b>

Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-16.876.615
Afdrag	-1.833.568
Afskrivning af årets overskud	-68.019
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>	<b>-18.778.202</b>

**Værdi ved årets slutning** **37.204.973**

**Låns restgæld ved årets slutning** **34.262.940**

**Underfinansiering** **2.942.032**

Underfinansiering vedr. skabe elimineres ved afskrivning.

Underfinansiering vedr. igangværende tagrenovering elimineres ved anvendelse af henlæggelser samt hjemtagelse af kreditforeningslån.

**13. Skyldige omkostninger**

Øvrige skyldige omkostninger	66.567
<b>Total - Skyldige omkostninger</b>	<b>66.567</b>



**Direktørens påtegning**

Foranstående regnskab for Nørrehæld har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 21. december 2021

Pia Lyngdrup Nedergaard

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen Østerbo A.m.b.a.

**Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Østerbo A.m.b.a., afdeling Nørrehæld for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale regningslinjer for revisores etiske adværd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 21. december 2021

#### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR.nr. 32 28 52 01

Brian Christensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 24854

Jakob Olsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 46636

**Afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2022

**Organisationsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2022

Karin Mortensen  
formand

Anne Katrine Pedersen  
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Henning Bechmann